



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Połczyn Zdrój, dnia 29. 07.2022r.

Zapytanie ofertowe 8 /2022

prowadzone według zasady konkurencyjności, zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21 grudnia 2020 r.

Do postępowanie nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.)

I. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świdwinie

z siedzibą w Połczynie – Zdroju,

ul. Koszalińska 12, 78-320 Połczyn – Zdrój

tel. 94 366 48 48, fax. 94 366 48 48

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi poradnictwa prawnego w ramach poradnictwa specjalistycznego oraz interwencji kryzysowej zgodnie z ust. 2, art. 45 i ust. 3 oraz art. 47 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz.U. z 2019 r., poz. 1507, 1622, 1690, 1818) dla uczestników projektu pn. „Wsparcie dla osób uciekających przed wojną w Ukrainie przebywających na terenie powiatu Świdwińskiego” realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś priorytetowa VII Włączenie społeczne, Działanie: 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego ”

III. Parametry zamówienia

1. Uczestnicy: osoby zagrożone ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym z powodu zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej uciekające przed wojną w Ukrainie, które przybyły do Polski od 24 lutego 2022r.
2. Do obowiązków osoby świadczącej poradnictwo prawne należeć będzie, m.in.
 - a) Udzielanie porad prawnych w zakresie m.in.:
 - legalizacji pobytu i zatrudnienia w Polsce;
 - udzielania porad prawnych w sprawach administracyjnych oraz cywilnych;
 - nostryfikacji dyplomów;



- kwestii dot. uzyskania ochrony międzynarodowej w Polsce
 - najmu mieszkań,
 - uzyskania zasiłków,
 - innych w zależności od indywidualnych potrzeb
- b) przygotowywanie projektów pism i wniosków w powyższym zakresie.
3. Forma umowy zawartej z Wykonawcą: **umowa zlecenie**.
 4. Dokumentowanie realizacji usługi obejmujące konieczność przygotowywania i przekazywania Zamawiającemu, m.in.
 - 1) podpisanych imiennych list potwierdzających skorzystanie ze wsparcia przez uczestników projektu, karty czasu pracy,
 - 2) kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem imiennych zaświadczeń o udzielonym wsparciu,
 5. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie przedstawionego rachunku z 14 dniowym terminem płatności oraz przekazanego przez Wykonawcę zestawienia miesięcznego prezentującego liczbę godzin udzielonego wsparcia uczestnikom projektu.
 6. Oferowana stawka za godzinę realizacji usługi nie może przekroczyć 163 zł brutto, zgodnej z załącznikiem nr 6. „Zestawienie standardu i cen rynkowych wybranych wydatków i usług typowych dla naboru nr RPZP.07.06.00-IP.02-32-P01/22 ” dla projektu „Wsparcie dla osób uciekających przed wojną w Ukrainie przebywających na terenie powiatu Świdwińskiego
 7. Działania w projekcie będą skierowane do osób uciekających przed wojną w Ukrainie, które przybyły do Polski od 24 lutego br., stanowiących grupę docelową w projekcie, więc dodatkowym atutem podczas składania oferty będzie znajomość języka ukraińskiego lub rosyjskiego

Kod CPV: 79100000-5 usługi prawne

IV: Warunki udziału

Zgłoszenia mogą złożyć Kandydaci, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1. wykształcenie wyższe prawnicze (wymagany tytuł radcy prawnego lub adwokata)
2. znajomość przepisów z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, pieczy zastępczej, zabezpieczenia społecznego, ochrony praw lokatorów oraz przepisów prawnych dotyczących osób z niepełnosprawnością i ich rodzin, przede wszystkim przepisów odnośnie cudzoziemców.
3. co najmniej 2-letnie doświadczenie w pracy zawodowej.

Warunki pożądane:

1. rzetelność w realizacji obowiązków,
2. komunikatywność.

V.Kryteria oceny ofert:

1. Kryteria oceny ofert:

Jako kryterium oceny ofert przyjmuje się cenę zaproponowaną przez Wykonawcę. Cena brutto – 100%. W przypadku złożenia ofert o takiej samej wartości Zamawiający poprosi o złożenie dodatkowej oferty cenowej.



- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świdwinie, ul. Koszalińska 12, 78-320 Polczyn Zdrój.**
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Andrzej Sokołowski, z którym można się skontaktować drogą mailową pod adresem: eb@pcprpolczynzdroj.pl
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Świadczenie usług jako radca prawny w projekcie pn. „Wsparcie dla osób uciekających przed wojną w Ukrainie przebywających na terenie powiatu Świdwińskiego”**
- 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**



VI.Procedura zamówienia:

Postępowanie prowadzone według zasady konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21 grudnia 2020 r. Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129 z późn. zm.)

VII.Termin realizacji usługi

Od dnia podpisania umowy do 31.05.2023r.

VIII.Miejsce świadczenia usług:

- 1) Usługi prawne objęte zapytaniem ofertowym będą świadczone na terenie Powiatu Świdwińskiego w wymiarze do 20 godzin miesięcznie na umowę zlecenie.

IX.Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie Wykonawca dołączy do oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę w języku polskim, pismem czytelnym;
- 2) Oferta musi zawierać klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)”.
- 3) Dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje jako radca prawny lub jako adwokat;
- 4) Oświadczenie, że Wykonawca nie był karany za przestępstwa umyślne oraz że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne.

X.Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferta musi zawierać cenę brutto za jedną godzinę brutto świadczenia usług, oraz cenę brutto obejmującą całość zamówienia, wyrażoną cyfrą i słownie. Oferty należy złożyć w terminie do **dnia 16 sierpnia 2022r. do godz. 09:00** w siedzibie Zamawiającego albo przesać na e-mail: **eb@pcprpolczynzdroj.pl**

XI.Klauzula informacyjna wynikająca z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Pomorze Zachodnie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



XII. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o terminie i miejscu podpisania umowy:

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy telefonicznie oraz pisemnie. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie uzgodniona z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana.

Zamawiającemu przysługuje prawo odwołania niniejszego postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

XIII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Kandydatami jest Ewelina Bielińska, tel. 530-031-023, email: eb@pcprpoliczynzdroj.pl

XIV. UWAGI KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia ogłoszenia bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego ogłoszenia.
2. Kandydat może wprowadzić zmiany w złożonym zgłoszeniu lub je wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania zgłoszenia. Zarówno zmiana jak i wycofanie zgłoszenia wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny zgłoszeń wiarygodności przedstawionych przez Kandydatów dokumentów, wykazów, danych i informacji.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Kandydatów, którzy złożą ofertę niezgodną z prawdą (poświadczą nieprawdziwe informacje).
5. Zgłoszenie Kandydata wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzucone.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Projekt umowy

Zatwierdził
Dyrektor PCPR w Świdwinie
Paweł Drzewiecki